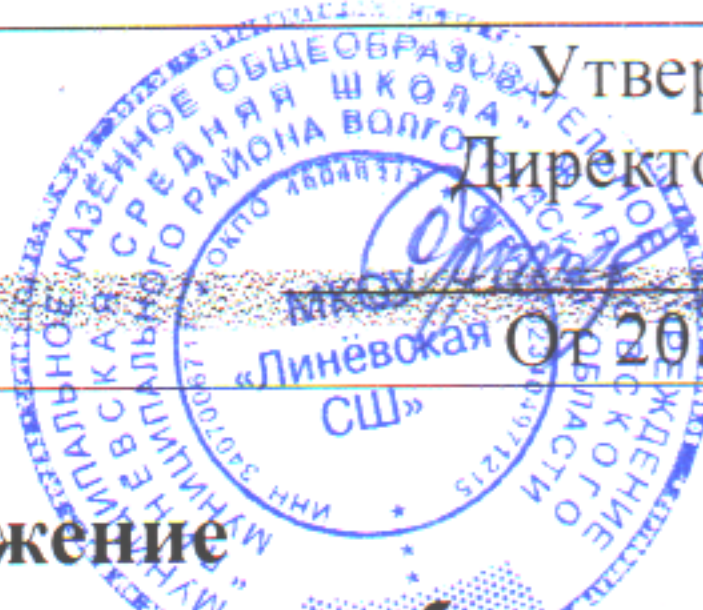


Согласовано
с Управляющим Советом
20.08.2023

Утверждено
Директор школы
Гришина О.Н.
От 20.08.2023



Положение о порядке организации питания обучающихся в МКОУ «Линёвская СШ»

1. Общие вопросы

1.1. Положение о порядке организации питания обучающихся в МКОУ «Линёвская СШ» (далее – "Положение") устанавливает порядок организации рационального питания обучающихся в школе, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания учащихся, а также устанавливает размеры и порядок предоставления льготного питания отдельным категориям обучающихся.

1.2. Положение разработано в целях организации полноценного горячего питания учащихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса.

1.3. Положение разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации № 273 – ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 30.03.1999 года №52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения";
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования"
- Законом Волгоградской области № 1111-ОД «Об организации питания обучающихся (1-11 классы) в общеобразовательных организациях Волгоградской области»
- Социальным кодексом Волгоградской области от 31.12.2015г,
- Порядком предоставления обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости питания
- Постановлением Администрации Жирновского муниципального района,
- Уставом МКОУ «Линёвская СШ»;

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на обучающихся льготной категории.

2. Порядок установления бесплатного питания обучающихся.

2.1. В целях адресной, целенаправленной помощи семьям, имеющим учащихся детей, установить льготные категории, которым предоставляется право на бесплатное питание школьников.. К льготным категориям относятся:

- а) дети из малоимущих семей;
- б) дети из многодетных семей;
- в) дети, стоящие на учете у фтизиатра;
- г) учащиеся 1-4 классов,
- д) дети с ОВЗ;

е) мобилизованные, дети погибшего, прибывшие в РФ (ЛНР, ДНР, Украина), беженцы)

2.2. Учащиеся из семей льготных категорий, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения получают бесплатное питание согласно выделенных денежных средств на одного ребенка, а именно: 82,255 рублей в день из регионального бюджета, дети с ОВЗ 124 рублей 06 коп. в день (60,03 рублей завтрак, 62,03 рублей обед) из средств местного бюджета.

2.3. Для получения частичной компенсации (либо компенсации части стоимости обеда) родители (законные представители) учащегося из семьи льготной категории пишут заявление на имя директора школы и прикладывают к нему следующие документы:

- Копия документа, удостоверяющего личность заявителя.

- справку о начислении детского пособия,

- СНИЛС учащегося и заявителя.

- Детям из многодетных семей дополнительно

- копию удостоверения многодетной семьи

Детям с ОВЗ дополнительно:

- справку территориальной медико-педагогической комиссии;

Ответственность за достоверность данных о доходах семьи, представляемых документов, несут родители, подающие заявления с просьбой предоставить их ребенку бесплатное питание.

3. Организация питания в МКОУ «Линёвская СШ».

3.1. Организация питания учащихся осуществляется работниками общеобразовательной организации. Расписание занятий в школе предусматривает перерывы достаточной продолжительности (15-20 минут) для питания учащихся.

3.2. Примерное десятидневное меню разрабатывается два раза в год (осень-зима, весна) старшим поваром школы, проверяется заместителем директора по АХР на основании рецептурного справочника с соблюдением всех норм по содержанию в продуктах белков, жиров, углеводов и согласовывается с отделением Роспотребнадзора; Согласованное с Роспотребнадзором меню утверждается приказом директора школы.

3.3. Ежедневное меню подписывает старший повар и директор школы.

3.4. Питание каждого класса организуется исходя из численности учащихся, заявленных классным руководителем. При этом учитывается численность учащихся, родители которых уведомили о предстоящем пропуске занятий или окончании болезни.

4. Распределение прав и обязанностей участников процесса по организации питания учащихся.

4.1. Директор общеобразовательной организации:

- несет ответственность за организацию питания учащихся в соответствии с законами, нормативными и правовыми актами Российской Федерации, Волгоградской области, нормативно-правовыми актами администрации муниципального района, федеральными санитарными правилами и нормами, Уставом общеобразовательного учреждения и настоящим Положением;

- обеспечивает принятие локальных актов общеобразовательной организации по вопросам питания обучающихся;

-обеспечивает рассмотрение вопросов организации питания учащихся на совещаниях, педсоветах, родительских собраниях.

4.2. Ответственные за организацию питания в общеобразовательном учреждении:

- координируют и контролируют деятельность классных руководителей, работников пищеблока, поставщиков продуктов питания;
- формируют сводный список учащихся для предоставления питания ;
- предоставляют отчет по питанию в комитет по образованию и бухгалтерию;
- своевременно осуществляет контроль за соблюдением графика питания учащихся, за выходом блюд, за своевременным накрытием столов;
- организует работу бракеражной комиссии.

4.3. Классные руководители общеобразовательной организации:

- ежедневно предоставляют в столовую заявку для организации питания на следующий день;
- ведут ежедневный табель учета питания детей;
- предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания учащихся.

4.4 Родители учащихся:

- своевременно представляют копии документов, подтверждающих льготную категорию питания своих детей классному руководителю;
- своевременно сообщают о болезни ребенка или его временного отсутствия для снятия его с питания классному руководителю, а также предупреждают об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;
- ведут разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания;
- вправе вносить предложения по улучшению организации питания;
- вправе знакомиться с примерным и ежедневным меню.

5. Осуществление контроля организации питания .

5.1. Контроль над осуществлением питания выполняется: бракеражной комиссией по организации питания; ответственным лицом школы, на которого возложены данные обязанности; директором школы; членами Управляющего Совета, родительскими комитетами школы.

5.2. Бракеражная комиссия:

- ежедневно проверяет технологию приготовления пищи, качество, объем и выход приготовленных блюд и отмечает в бракеражном журнале.
- следит за соблюдением санитарных норм и правил, ведением журналов, предусмотренных санитарными правилами;
- формирует предложения по улучшению организации питания школьников.

5.3. Комиссия по организации питания не реже одного раза в месяц осуществляет проверку организации питания учащихся.

5.4. Требования комиссии по устранению нарушений в организации питания учащихся являются обязательными для исполнения работниками общеобразовательного учреждения.

6. Заключительные положения;

6.1. В целях совершенствования организации питания обучающихся общеобразовательная организация:

- организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания школьников в рамках учебной деятельности и во внеурочных мероприятиях;
- оформляет информационные стенды, посвященные вопросам культуры питания;
- организует систематическую работу с родителями, проводит беседы, лектории и другие мероприятия, посвященные вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания;
- привлекает родителей к работе с детьми по организации досуга и пропаганды здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях;
- обеспечивает объективность и своевременность представления сведений по организации питания.