УТВЕРЖДЕНА

Директором

МКОУ «Линёвская СШ»

Гришиной О. Н. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приказ № 260 от 10. 10. 2024 г.

**ДОРОЖНАЯ КАРТА**

**подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам**

**основного общего образования в МКОУ «Линёвская СШ» в 2024 – 2025 учебном году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | | Ответственные |
| **1** | 2 | 3 | | 4 |
| **I. Проведение статистического анализа по итогам ГИА-9 в 2024-2025 году в образовательной организации** | | | | |
| 1 | Подготовка статистических материалов по результатам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее именуется - ГИА-9) по всем предметам | август-сентябрь 2024 г. | | Руководитель ОО Гришина О. Н., координатор ГИА – 9 Плотникова О. А. |
| 2 | Проведение анализа результатов государственной итоговой аттестации (далее именуется - ГИА) в разрезе образовательной организации по всем предметам |
| 4 | Проведение методического совета с руководителями методических объединений по итогам проведения ГИА в досрочный, основной и дополнительный периоды 2024 года | август 2024 | | Координатор ГИА, руководитель МО естественного –научного цикла ПлотниковаО. А., физико – математического цикла Лобановская О. Д., предметов гуманитарного цикла Скворцова С. В. |
| 5 | Формирование «групп риска» образовательных организаций, учителей - предметников по результатам ГИА 2024— 2025 учебного года | август 2024 | | Руководитель ОО Гришина О. Н. |
| **П. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** | | | | |
| 1 | Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем образовании. Подготовка их к пересдаче ГИА – 9 по обязательным учебным предметам. Проведение индивидуальных занятий и консультаций | июль –  сентябрь 2024г. | | Руководитель ОО Гришина О. Н., координатор ГИА – 9 Плотникова О. А., руководитель МО естественного –научного цикла Плотникова О. А., физико – математического цикла Лобановская О. Д., предметов гуманитарного цикла Скворцова С. В. |
| 2 | Мониторинг работы предметных методических объединений по совершенствованию преподавания учебных предметов и корректировка планов работы на 2024/2025 учебные год | ноябрь 2024 г.,  март 2025 г. | |
| 3 | Контроль за организацией и проведением аналитической и диагностической работы в области преподавания отдельных учебных предметов в образовательных организациях | постоянно | |
| 4 | Создание условий для реализации индивидуальной подготовки каждого обучающегося по всем учебным предметам | В течение учебного года | | Руководитель ОО Гришина О. Н. |
| 5 | Организация и проведение "круглых столов", семинаров, методических семинаров, заседаний методических объединений учителей-предметников по вопросам совершенствования преподавания учебных предметов и подготовки обучающихся к ГИА по всем учебным предметам | Руководитель ОО Гришина О. Н., координатор ГИА – 9 Плотникова О. А.,  руководитель физико – математического цикла Лобановская О. Д., предметов гуманитарного цикла Скворцова С. В. |
| 6 | Организация участия на курсах по повышению профессионального мастерства учителей русского языка и математики, работающих в 2023/2024 учебном году в 9 классах |
| 7 | Организация участия учителей-предметников в курсах повышения квалификации, дистанционное обучение, самообразование |
| 8 | Организация работы по реализации Концепции региональной системы оценки качества подготовки обучающихся образовательных организаций, реализующих программы начального, основного и среднего общего образования, Волгоградской области (приказ комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 29 мая 2023 г. №53 «Об утверждении Концепции региональной системы оценки качества подготовки обучающихся образовательных организаций, реализующих программы начального, основного и среднего образования, Волгоградской области) | В соответствии с концепцией | | Руководитель ОО Гришина О. Н. |
| 9 | Проведение индивидуальных консультаций и видеоконсультаций для учителей-предметников | В течение 2024 -2025г. | | Руководитель МО естественного –научного цикла Плотникова О. А., физико – математического цикла Лобановская О. Д., предметов гуманитарного цикла Скворцова С. В. |
| 10 | Организация работы по реализации Плана мероприятий Волгоградской области по реализации Концепции системы обеспечения профессионального развития педагогических работников в Волгоградской области (приказ комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 23 июля 2021 г. №614 «» Об утверждении Концепции системы обеспечения профессионального развития педагогических работников в Волгоградской области») | В соответствии с планом | |
| 11 | Проведение вебинаров (совещаний) для лиц, ответственных за проведение ГИА-9 и ГИА-11, по вопросам подготовки и технологии проведения ГИА обучающихся с ограниченными возможностями здоровья | Ноябрь - апрель | |
| **III. Нормативно-правовое обеспечение** | | | | |
| 1 | Приведение муниципальной базы нормативных правовых актов и иных документов по подготовке и проведению ГИА-9 в соответствие с требованиями региональных документов. | В течение 2-х недель  после вступления  в действие региональных нормативных документов | | Руководитель ОО Гришина О. Н., координатор ГИА – 9 Плотникова О. А. |
| 2 | Подготовка нормативных правовых актов и иных документов отдела по образованию администрации Жирновского муниципального района:  1) о проведении ГИА-9 в дополнительный период в 2024 году.  2) о проведении ГИА-9 в 2025 году:  приказы:  - об организации подготовки к проведению государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по образовательным программам основного общего образования в Жирновском муниципальном районе в 2025 году;  - об утверждении списка категорий лиц, имеющих доступ к экзаменационным материалам ГИА-9 и ГИА-11 в Волгоградской области в 2025 году;  - об утверждении списка категорий лиц, имеющих доступ к экзаменационным материалам ГИА-9 и ГИА-11 в Волгоградской области в 2025 году;  - об утверждении перечня мест подачи заявлений для участия в итоговом собеседовании по русскому языку и в ГИА-9 в 2025 году ;  - о проведении итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области в 2025 году  - о проведении ГИА-9 в Волгоградской области в 2025 году;  - об утверждении состава лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 в ОО в 2025 году;  - о внесении изменений в некоторые приказы, регламентирующие вопросы проведения ГИА-9 | сентябрь 2024 г.  октябрь 2024 г.  октябрь 2024 г  октябрь 2024 г  ноябрь 2024 г  декабрь 2024 г  апрель 2025 г  май 2025 г  в течение 2024 -2025 г | |
| 3 | Подготовка локальных , нормативных актов для обеспечения информационной безопасности в ОО , в том числе:  - о назначении ответственного лица за организацию обработки персональных данных и защиту информации, содержащейся в муниципальной информационной системе обеспечения проведения ГИА – 9;  - о назначении ответственного лица за техническое обеспечение функционирования средств защиты информации; | Декабрь 2024 | | Руководитель ОО Гришина О. Н. |
| 4 | Обновление методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 в ОО в 2024- 2025 году. | В течение 2024 - 2025 г. | | Руководитель ОО Гришина О. Н., координатор ГИА- 9 Плотникова О. А. |
| 5 | Размещение нормативных правовых актов, регулирующих вопросы проведения ГИА, на официальном сайте МКОУ «Линёвская СШ» | Координатор ГИА – 9 Плотникова О. А., технический специалист Филимонова Е. С. |
| **IV. Финансовое обеспечение ГИА-9** | | | | |
| 1 | Приобретение расходных материалов для обеспечение реализации и технологии печати экзаменационных материалов в аудиториях ППЭ и сканировании в ППЭ | март - май 2024 г. | | Руководитель ОО Гришина О. Н. |
| 2 | Выплата компенсации педагогическим работникам образовательных организаций за работу по подготовке и проведению ГИА-9 , а также выплат иным лицам, участвующим в проведении ГИА-9 на территории Жирновского муниципального района в 2024 году | июль 2024г. – декабрь 2024 г. | |
| **V. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА** | | | | |
| 1 | Организация обучения членов предметных комиссий | февраль-апрель2025 г | | Руководитель ОО Гришина О. Н., координатор ГИА – 9 Плотникова О. А., руководитель МО естественного –научного цикла Плотникова О. А., физико – математического цикла Лобановская О. Д., предметов гуманитарного цикла Скворцова С. В. |
| 2 | Приобретение расходных материалов для обеспечения реализации технологии печати и сканирования экзаменационных материалов в ППЭ | март – май 2025 г | | Руководитель ОО Гришина О. Н |
| 3 | Выплата компенсации педагогическим работникам образовательных организаций за работу по подготовке и проведению ГИА-9, а также выплат иным лицам, участвующим в проведении ГИА-9 на территории Волгоградской области Жирновского муниципального района в 2025 году | Март – декабрь 2025 г. | |
| **VI. Организационное сопровождение ГИА-9** | | | | |
| 1 | Проведение семинаров-совещаний с учителями-предметниками | | В течение 2024- 2025 г. | Руководитель ОО Гришина О. Н., координатор ГИА- 9 Плотникова О. А.  Руководитель ОО Гришина О. Н.  Руководитель ОО Гришина О. Н. |
| 2 | Организация обучающих семинаров (вебинаров) для персонала ППЭ:  организаторов. | | февраль – май 2025 г |
| 3 | Организация работы со студентами образовательных организаций, реализующих образовательные программы высшего профессионального образования, образовательные программы среднего профессионального образования, по привлечению их в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА | | ноябрь 2024 – июнь 2025 г |
| 4 | Проведение обучающих семинаров для лиц, привлекаемых в качестве общественных наблюдателей | | февраль – апрель 2025 |
| 5 | Формирование состава лиц, ответственных за проведения ГИА -9 в МКОУ «Линёвская СШ» в 2025 году | | Сентябрь – октябрь 2024 г. | Руководитель ОО Гришина О. Н. |
| 6 | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2024 году:  выпускников образовательных организаций 2024/2025 учебного года;  выпускников прошлых лет;  лиц, не прошедших ГИА в предыдущие годы;  лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов | | октябрь - ноябрь 2024 г. | Руководитель ОО Гришина О. Н., координатор ГИА- 9 Плотникова О. А. |
| 7 | Организация своевременного формирования и ведения информационной системы в МКОУ «Линёвская СШ» и Графиком внесения сведений в РИС и ФИС на 2024-2025 годы | | в сроки,  установленные приказом  Рособрнадзора от 11 июня 2021 г. № 805 | Координатор ГИА- 9 Плотникова О. А. |
| 8 | Обеспечение мер по обеспечению информационной безопасности ИС в МКОУ «Линёвская СШ» | | в течение 2024- 2025 гг.. |
| 9 | Мониторинг полноты и достоверности, корректировка внесенных в РИС сведений | | август 2024 г. –  июль 2025 г. | Руководитель ОО Гришина О. Н. |
| 10 | Регистрация участников ГИА на ГИА-9: | | до 01 марта 2025 | Руководитель ОО Гришина О. Н., координатор ГИА- 9 Плотникова О. А. |
| 11 | Организация обеспечения образовательных организаций информационными материалами для работы с родителями и обучающимися по вопросам подготовки и проведения ГИА | | Октябрь 2024 – май 2025 г |
| 12 | Организация и проведение разъяснительной работы с участниками (обучающимися и выпускниками образовательных организаций, выпускниками  прошлых лет) по вопросам организации и проведения ГИА-9 | | Август 2024 – август 2025 г | Руководитель ОО Гришина О. Н. |
| 13 | Организация психолого-педагогического сопровождения участников ГИА, родителей (законных представителей) обучающихся общеобразовательной организации | | постоянно | Педагог – психолог ОО Тарасова Е. Н. |
| 14 | Организация выполнения обучающимися 9 классов тренировочных работ в формате демоверсий КИМ 2025 года | | январь 2024 г. -апрель 2025 г. | Руководитель ОО Гришина О. Н., координатор ГИА- 9 Плотникова О. А., учителя - предметники |
| 15 | Проведение мероприятий по подготовке к проведению ГИА выпускников с ограниченными возможностями здоровья | | январь –  апрель 2024 г. |  |
| 16 | Мониторинг выданных заключений психолого-медико-педагогическими комиссиями по определению условий для выпускников текущего года, выпускников прошлых лет с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов для прохождения ГИА в 2024 году | | апрель –  май 2025 г. |
| **VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА** | | | | |
| 1 | Информирование обучающихся, родителей (законных представителей), с Порядком проведения ГИА посредствам:  а) информационных писем;  б) информационных плакатов;  в) родительских собраний;  г) средств массовой информации;  д) инструктажа, классных часов | | сентябрь 2024г. - сентябрь 2025 г. | Координатор ГИА- 9 Плотникова О. А. |
| 2 | Размещение информации по вопросам проведения ГИА на сайте  образовательной организации. | | в течение 2024- 2025 г. | Руководитель ОО Гришина О. Н., координатор ГИА – 9 Плотникова О. А., технический специалист Филимонова Е. С. |
| 3 | Организация сопровождения по вопросам организации и проведения ГИА – 9 в МКОУ «Линёвская СШ» в 2024 году, в том числе размещения информации: | |  | Координатор ГИА- 9 Плотникова О. А. |
| о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку, ГИА; | | Не позднее, чем за месяц до завершения срока подачи заявления. |
| о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА по учебным предметам; | | Не позднее, чем за два месяца до завершения срока подачи заявления. |
| о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляции; | | не позднее, чем за месяц до начала экзаменов |
| о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку, ГИА. | | не позднее, чем за месяц до дня проведения итогового собеседования по русскому языку, начала ГИА |
| 4 | Мониторинг размещения информации об организации и проведении ГИА на официальных сайтах МОУО и образовательных организаций | | декабрь 2024 – май 2025 | Руководитель ОО Гришина О. Н |
| 5 | Организация работы телефонов "горячей линии" | | сентябрь 2024 г. - сентябрь 2025г. | Руководитель ОО Гришина О. Н.,  Координатор ГИА- 9 Плотникова О. А., технический специалист Филимонова Е. С.  Классные руководители, учителя предметники  Координатор ГИА- 9 Плотникова О. А., |
| 6 | Организация работы консультационных пунктов для выпускников прошлых лет | |
| 7 | Размещение информационных плакатов, роликов, брошюр, памяток по вопросам ГИА в местах, доступных для участников ГИА. | | в течение 2023- 2024 г. |
| 7 | Проведение родительских собраний по вопросам организации и проведения ГИА в МКОУ «Линёвская СШ» в 2024-2025 гг. | | ноябрь 2024 г.  далее - по отдельным графикам |
| 8 | Проведение собраний с обучающимися в МКОУ «Линёвская СШ» по вопросам подготовки к проведению ГИА в Жирновском муниципальном районе в 2024 году | | ноябрь 2024г.  далее - по отдельным графикам |
| 9 | Проведение Единого общешкольного собрания по вопросам ГИА-9 | | Май 2025 |
| 10 | Ознакомление участников ГИА-9:  с полученными ими результатами ГИА;  с решениями ГЭК и председателя ГЭК;  с решениями конфликтных комиссий. | | в период проведения  ГИА-9 в 20254 г. |
| **VIII. Контроль за организацией и проведением ГИА** | | | | |
| 1 | Осуществление контроля за организацией работы образовательной организации по подготовке к проведению ГИА в 2023/2024 учебном году | | январь - июнь  2025 г. | Руководитель ОО Гришина О. Н., |
| 3 | Осуществление контроля за подготовкой лиц, привлекаемых к проведению ГИА | | в течение 2024- 2025 г. |
| 4 | Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА:  анализ проведения родительских собрании и собраний с обучающимися;  анализ информационной работы среди родителей | | сентябрь 2024г., февраль - июнь  2025 г. | Руководитель ОО Гришина О. Н., координатор ГИА – 9 Плотникова О. А. |
| 9 | Контроль за информационными разделами по подготовке и проведению ГИА на сайте образовательной организации | | в течение 2024- 2025 г. | Руководитель ОО Гришина О. Н., технический специалист Филимонова Е. С. |
| 10 | Подготовка анализа и отчётных материалов проведения ГИА | | в течение 2024- 2025 г. | Руководитель ОО Гришина О. Н., координатор ГИА – 9 Плотникова О. А. |